

**LIETUVOS SVEIKATOS MOKSLŲ UNIVERSITETO
VETERINARIJOS AKADEMIJOS DR. L.KRIAUCĖLIŪNO SMULKIŪJŲ GYVŪNŲ
KLINIKOS
NUOSTATAI**

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Lietuvos sveikatos mokslų universiteto (toliau – Universitetas) Veterinarijos akademijos dr. L. Kriaučeliūno smulkiųjų gyvūnų klinikos (toliau – Kliniką) nuostatai reglamentuoja Klinikos uždavinius ir funkcijas, teises ir veiklos organizavimą.
2. Kliniką – fakulteto padalinys, kuriame vykdomos studijos, atliekamas mokslinis ir praktinis veterinarijos darbas.
3. Klinikos struktūrą, darbuotojų skaičių ir jų darbo užmokesčio dydį nustato Universiteto rektorius (toliau – Rektorius).
4. Adresas: Tilžės g. 18, LT-47181 Kaunas, Lietuvos Respublika.
5. Klinikos veikla remiasi Lietuvos Respublikoje galiojančiais įstatymais, Universiteto statutu, Vyriausybės nutarimais, Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos įsakymais, kitais teisės aktais, Rektoriaus įsakymais, šiais nuostatais bei Universiteto darbo tvarkos taisyklėmis ir Klinikos Vidaus darbo tvarkos aprašu.
6. Klinikos veiklą koordinuoja ir yra už ją atsakingas Universiteto prorektorius veterinarijai.
7. Kliniką naudojami Universiteto nematerialiuoju, ilgalaikiu ir trumpalaikiu materialiuoju turtu įstatymų bei Universiteto nustatyta tvarka.
8. Kliniką steigiama, reorganizuojama ar likviduojama Universiteto senato (toliau – Senatas) nutarimu.

II. TIKSLAS IR FUNKCIJOS

9. Pagrindinis Klinikos tikslas yra plėtoti aukščiausio lygio smulkiųjų gyvūnų sveikatos priežiūros paslaugas, sudarant sąlygas mokslo ir studijų procesų klinikinėje bazėje plėtotei.
10. Klinikos funkcijos:
 - 10.1. gydyti sergančius smulkiuosius gyvūnus ir teikti konsultacijas jų laikytojams ir kitiems suinteresuotiems asmenims;
 - 10.2. analizuoti gyvūnų ligų priežastis, eigą, paplitimą, gydymo efektyvumą;
 - 10.3. dalyvauti rengiant veterinarijos, maisto saugos specialistus, mokslininkus;
 - 10.4. dalyvauti tobulinant klinikinių disciplinų dėstytojų kompetenciją smulkiųjų gyvūnų gydymo klausimais;
 - 10.5. siekti tarptautinius reikalavimus atitinkančios studijų kokybės;
 - 10.6. kaupti mokslui, studijoms ir smulkiųjų gyvūnų sveikatos priežiūrai reikalingą aparatūrą bei įrangą;
 - 10.7. skleisti patirtį, mokslo leidiniuose skelbti tyrimų rezultatus, konsultuoti veterinarijos gydytojus, organizuoti jų stažuotes;

- 10.8 svarsto kandidatus docento ir profesoriaus pedagoginiams vardams gauti, taip pat kandidatus į klinikų konkursines vietas ir savo nuomonę pateikia Universiteto Veterinarijos fakulteto tarybai;
- 10.9. vykdyti kitas funkcijas, neprieštaraujančias Lietuvos Respublikoje galiojantiems įstatymams ir kitiems norminiams teisės aktams.

III. STRUKTŪRA IR VALDYMAS

11. Klinikai yra Universiteto studijų, mokslo ir gyvūnų sveikatos priežiūros padalinys, kurio struktūroje gali būti klinikinė (-ės) ir kitos laboratorijos ir/ar mokslininkų grupė (-ės), skyriai, mobili veterinarinė pagalba, vaistinė.
12. Klinikai vadovauja klinikos vadovas. Klinikos vadovą iš veterinarijos gydytojo kvalifikaciją turinčių mokslininkų konkurso būdu rektoriaus teikimu renka Senatas. Klinikos vadovas yra pavaldus Rektoriui, o tiesiogiai – prorektoriui veterinarijai.
 - 12.1. Klinikos vadovas:
 - 12.1.1. organizuoja Klinikos pedagoginę, mokslinę ir gyvūnų sveikatos priežiūros veiklą;
 - 12.1.2. veterinarijos fakulteto tarybai ir prorektoriui veterinarijai atsiskaito už Klinikos veiklą;
 - 12.1.3. rengia ir teikia Universiteto rektoriui Klinikos darbo metines ataskaitas.
13. Klinikose dirba:
 - 13.1. dėstytojai;
 - 13.2. mokslininkai;
 - 13.3. specialistai;
 - 13.4. kiti darbuotojai.
14. Klinikose darbas organizuojamas pagal Klinikos vidaus darbo tvarkos aprašą patvirtintą prorektoriaus veterinarijai.
15. Visų Klinikos darbuotojų pareiga – laikytis įstatymų, Universiteto Statuto reikalavimų, vykdyti Rektoriaus įsakymus ir Prorektoriaus veterinarijai nurodymus, laikytis Universiteto ir Klinikos Vidaus darbo tvarkos taisyklių bei pareiginių nuostatų reikalavimų.

IV. TEISĖS IR ATSAKOMYBĖ

16. Klinikos teisės:
 - 16.1. gydyti gyvūnus, teikti gyvūnų priežiūros ir kitas konsultacines bei ekspertines paslaugas;
 - 16.2. dalyvauti Lietuvos ir tarptautinėse programose bei projektuose;
 - 16.3. dalyvauti Universiteto, regioniniuose, nacionaliniuose ir tarptautiniuose konkursuose paramai gauti;
 - 16.4. skelbti darbo rezultatus, jeigu tam nėra įstatymų ar sutarčių nustatytų apribojimų;
 - 16.5. skelbti įvairias teikiamų paslaugų akcijas;
 - 16.6. dalyvauti rengiant ir priimant Universiteto veiklą reglamentuojančius dokumentus bei plėtros planus;
 - 16.7. kartu su Universitetu, kitomis aukštosiomis mokyklomis, mokymo institucijomis, specialistų draugijomis ir asociacijomis organizuoti mokslines-praktines konferencijas, seminarus ir kitus profesinio tobulėjimo renginius specialistams, studentams ir kitiems darbuotojams;
 - 16.8. teikti organizacinę ir metodinę paramą kitoms institucijoms, vykdančioms pedagoginę, mokslo ir gyvūnų sveikatos priežiūros veiklą;

- 16.9. turėti subsąskaitas Universiteto sąskaitose ir nustatyta tvarka disponuoti jų lėšomis.
17. Klinikos vadovas turi teisę:
- 17.1.1. tarpininkauti priimant ir atleidžiant Klinikos darbuotojus;
 - 17.1.2. siūlyti Rektoriui skatinti Klinikos darbuotojus už puikų pareigų atlikimą;
 - 17.1.3. teikti Rektoriui skirti nuobaudas Klinikos darbuotojams už netinkamą pareigų atlikimą, pareiginių nuostatų ar Vidaus darbo tvarkos taisyklių nepaisymą.
18. Klinikos vadovas vadovauja Klinikos veiklai, veikia jos vardu, jai atstovauja ir, neperimdamas atskirų Klinikos darbuotojų atsakomybės, išskyrus atvejus, kai Klinikos darbuotojų darbo trūkumai ar klaidos įvyko betarpiškai dėl Klinikos vadovo darbo defektų ar įsikišimo ir negalėjo būti paties darbuotojo ištaisomi, atsako už:
- 18.1. Klinikoje vykdomą studijų organizavimą, kokybę ir kontrolę;
 - 18.2. mokslinę veiklą ir jos kontrolę;
 - 18.3. smulkiųjų gyvūnų sveikatos priežiūros veiklos vykdymo Klinikoje organizavimą ir kokybę;
 - 18.4. darbuotojų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos, aplinkosaugos, civilinės saugos, veterinarinių reikalavimų laikymąsi, Vidaus darbo tvarkos taisyklių vykdymą ir vykdymo kontrolę;
 - 18.5. Klinikos materialinių vertybių saugojimą ir apskaitos kontrolę;
 - 18.6. Klinikos turto valdymą ir naudojimą;
 - 18.7. Klinikos vadovas turi ir kitų teisių bei pareigų, kurios nurodytos jo pareiginiuose nuostatuose.

V. DARBO ORGANIZAVIMAS

- 19. Klinikoje vykdomas studentų mokymo praktinių įgūdžių formavimas, stacionariai ir ambulatoriškai gydomi smulkieji (šunys, katės, egzotiniai ir kiti) gyvūnai, nustatoma diagnozė, atliekami kraujo laboratoriniai, rentgenologiniai ir kiti tyrimai.
- 20. Klinikos veterinarijos gydytojai ir/ar rezidentai bendradarbiauja su klinikinių disciplinų dėstytojais, gydo, patekusius į Kliniką gyvūnus, teikia konsultacijas, atlieka ekspertines funkcijas.
- 21. Gyvūnų sveikatos priežiūros paslaugos teikiamos pagal Klinikos vidaus darbo tvarką patvirtintą rektoriaus įsakymu.
- 22. Klinikoje gydymo ir kitos paslaugos apmokamos pagal nustatytus ir patvirtintus įkainius.

VI. TURTAS IR LĖŠOS

- 23. Lėšos Klinikai išlaikyti planuojamos bendroje Universiteto sąmatoje.
- 24. Klinikos turi subsąskaitas Universiteto sąskaitose ir nustatyta tvarka disponuoja jų lėšomis.
- 25. Už Klinikos turto saugumą atsako Klinikos vadovas ir darbuotojai, vadovaudamiesi galiojančiais įstatymais bei sudarytomis materialinės atsakomybės sutartimis.