

LIETUVOS SVEIKATOS MOKSLŲ UNIVERSITETO STUDIJŲ KOKYBĖS UŽTIKRINIMO NUOSTATAI

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Lietuvos sveikatos mokslų universiteto (toliau – Universitetas, LSMU) studijų kokybės užtikrinimo nuostatai (toliau – Nuostatai) reglamentuoja vidines studijų kokybės užtikrinimo sistemos procedūras, būdus ir priemones įgyvendinant studijų kokybės užtikrinimo politiką ir puoselėjant kokybės kultūros dvasią.
2. Nuostatai grindžiami Europos aukštojo mokslo erdvės (EAME), nacionaliniais ir instituciniais studijas reglamentuojančiais dokumentais: Europos aukštojo mokslo kokybės užtikrinimo nuostatomis ir gairėmis, Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatymu, Studijų išorinio vertinimo ir akreditavimo tvarkos aprašu, Universiteto statutu, Studijų reglamentu, Rezidentūros studijų reglamentu, Doktorantūros studijų reglamentais bei kitomis Universiteto tvarkomis.
3. Pagrindinės sąvokos:
 - 3.1. **Studijų kokybė** – tarpusavio sąveikos tarp dėstytojų, studentų ir mokymosi aplinkos, kurioje studijų programų turinys, mokymosi galimybės bei išteklių atliepia Universiteto misijoje keliamus tikslus, rezultatas.
 - 3.2. **Vidinė studijų kokybės užtikrinimo sistema** – priemonių ir procedūrų visuma, apimanti kokybės vertinimą ir gerinimą vadovaujantis Universiteto keliamais reikalavimais studijų kokybei užtikrinti.

II. STUDIJŲ KOKYBĖS UŽTIKRINIMO POLITIKA

4. Studijų kokybės užtikrinimo politika Universitete grindžiama šiais **principais**:
 - 4.1. **Į studentą orientuotų studijų vykdymas**, kai dėmesys skiriamas kiekvieno studento asmeniniam ir profesiniam tobulėjimui ugdant reikalingas kompetencijas, atliepiančias studijų rezultatus bei padedant studentui būti aktyviam ir atsakingam studijų proceso dalyviui.
 - 4.2. **Partnerystė**, apimanti įvairių akademinės bendruomenės narių (studentų, dėstytojų, mokslininkų, administracijos darbuotojų) bei išorinių partnerių produktyvų bendradarbiavimą.
 - 4.3. **Skaidrumas**, grindžiamas kokybės užtikrinimo procedūromis.
 - 4.4. **Subsidiarumas**, kuriuo remiantis atsakomybė už studijų kokybę paskirstoma visiems Universiteto bendruomenės nariams ir padaliniais pagal jų pareigas, įgaliojimus ir

kompetenciją ir kiekvienas bendruomenės narys bei padalinys prisiima atsakomybę už studijų kokybę.

- 4.5. **Viešumas**, užtikrinantis kokybės vertinimo ir tobulinimo informacijos skelbimą akademinėi bendruomenei, išoriniams partneriams bei visuomenei.
5. Studijų proceso kokybės užtikrinimo politiką formuoja Universiteto senatas (toliau – Senatas).
6. Už studijų proceso kokybės užtikrinimo politikos įgyvendinimą yra atsakingas rektorius.
7. Studijų kokybės užtikrinimo politiką **įgyvendina ir (arba) koordinuoja** pagal savo kompetenciją:
 - 7.1. **Studijų kokybės stebėsenos ir užtikrinimo komisija (toliau – SKSUK, Komisija)** – koordinuoja Universiteto studijų kokybės stebėjimą, vertinimą ir tobulinimą.
 - 7.2. Pirmosios, antrosios pakopų ir vientisųjų studijų vykdymą koordinuoja Universiteto studijų centras (toliau – **Studijų centras**), trečiosios pakopos studijų – Universiteto mokslo centras (toliau – **Mokslo centras**), laipsnio nesuteikiančių studijų – Universiteto podiplominių studijų centras (toliau – **Podiplominių studijų centras**), užsienio studentų studijas – Universiteto tarptautinių ryšių ir studijų centras (toliau – **Tarptautinių ryšių centras**).
 - 7.3. Universiteto **Fakultetai, Fakultetų tarybos** koordinuoja ir prižiūri fakultete vykdomų studijų programų kokybę.
 - 7.4. Tam tikrų pirmosios, antrosios pakopų ir vientisųjų studijų programų vykdymą koordinuoja, kokybės vertinimą ir tobulinimą vykdo **studijų programų komitetai**, vadovaudamiesi Studijų programų komitetų nuostatais, rezidentūros studijų – **rezidentūros komitetai**, vadovaudamiesi Rezidentūros studijų reglamento nuostatomis, doktorantūros studijų – **doktorantūros komitetai**, vadovaudamiesi Doktorantūros studijų reglamento nuostatomis.
 - 7.5. Universiteto **studijas vykdanys padaliniai** (institutai, katedros, klinikos) renka informaciją, vertina ir tobulina padalinio dėstomų dalykų studijų kokybę.
 - 7.6. **Dėstytojai** planuoja ir įgyvendina dalykų / modulių studijas, analizuoja ir tobulina savo edukacines kompetencijas, aktyviai dalyvauja mokslinėje veikloje užtikrindami studijų medžiagos kokybę, mokymo (-si) metodų įvairovę bei inovatyvų dėstymą. Už dėstytojų kompetencijų tobulinimą bei inovacijoms palankios aplinkos kūrimą, metodinę pagalbą dėstytojams atsakingas Studijų centro **Inovatyviosios edukacijos skyrius**.
 - 7.7. **Studentai** įtraukiami į studijų kokybės tobulinimą; jie teikia grįžtamąjį ryšį apie Universitete dėstomų dalykų / modulių bei studijų proceso kokybę bei yra atsakingi už savo studijų rezultatus, laikosi akademinės drausmės, universitetinės etikos, kitų Universiteto bendruomenės reikalavimų, keliamų studijų proceso kokybei užtikrinti.

III. STUDIJŲ KOKYBĖS UŽTIKRINIMO SISTEMA

8. Universiteto vidinė studijų kokybės užtikrinimo sistema grindžiama studijų kokybės planavimo, vertinimo ir gerinimo priemonių visuma – įvardijama studijų kokybės vertinamosios sritys, kriterijai bei rodikliai, aprašomi informacijos rinkimo šaltiniai bei atsakomybė.
9. Studijų kokybės užtikrinimas Universitete vykdomas vadovaujantis šiomis **nuostatomis**:
 - 9.1. įgyvendinama **kokybės užtikrinimo politika**, vadovaujantis Universiteto statutu, Universiteto strateginės plėtros planu ir kitais LSMU senato patvirtintais studijas reglamentuojančiais dokumentais, kuriuos rengiant ir svarstant dalyvauja visi akademinės bendruomenės nariai, o šių dokumentų visuma kuria terpę, kurioje itin vertinama kokybės bei kokybės užtikrinimo svarba Universiteto veiklai;
 - 9.2. vykdomas **studijų programų bei suteikiamų kvalifikacijų tvirtinimas, stebėseną bei vidinis ir išorinis reguliarus vertinimas**, vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytais išorinio studijų programų vertinimo reikalavimais ir Universiteto studijų reglamentu, rezidentūros bei doktorantūros studijų reglamentais bei Studijų programų kūrimo, tobulinimo ir valdymo tvarkoje įteisintomis rengimo ir tvirtinimo procedūromis. Studijų programos peržiūros ir atnaujinamos kasmet tvirtinant ateinančių mokslo metų studijų planus. Studijų programų pakeitimus svarsto ir tvirtina Universiteto fakultetų tarybos, rektoratas ir LSMU senatas;
 - 9.3. vykdomas **studentų studijų rezultatų (studijavimo pasiekimų) vertinimas ir pažangos stebėseną**. Universitete studentų studijų rezultatų stebėseną vykdoma nuolat, svarstant padaliniuose, Fakultetų tarybose, rektorate; studijų rezultatų vertinimo rezultatai kaupiami LSMUSIS naudojamose elektroninėse žiniaraščių formose. Studentams teikiamas grįžtamasis ryšys apie jų pasiekimus tiek Universiteto, fakulteto ir (arba) individualiu dėstytojo ir studento sąveikos lygmeniu;
 - 9.4. **užtikrinamas dėstytojų kompetencijų tobulinimas ir dėstytojų kokybė**, vadovaujantis mokslo, studijų ir sveikatos priežiūros principų vienoje, dėstytojų atestacija, dėstytojų profesinės kvalifikacijos ir edukacinės kompetencijos tobulinimu, studentų vertinimu. Dėstytojų profesinė kompetencija, kuria vadovaujantis vykdomas dėstytojų priėmimas į atitinkamas pareigas, apibrėžiama Kvalifikacinių ir atestacijos reikalavimų dėstytojų ir mokslo darbuotojų pareigybėms nustatymo, konkurso į dėstytojų ir mokslo darbuotojų pareigas skelbimo, organizavimo ir vykdymo bei dėstytojų ir mokslo darbuotojų atestavimo tvarkoje, o edukacinių kompetencijų tobulinimą apibrėžia Dėstytojų edukacinės kompetencijos užtikrinimo tvarka;
 - 9.5. reguliariai prižiūrimi, vertinami ir tobulinami **studijų ištekliai ir parama studentams**:
 - 9.5.1. **ištekliai** planuoja studijose dalyvaujantys padaliniai, atsižvelgdami į studijų programas ir Universiteto strateginės plėtros planą, Universiteto finansines galimybes. Studijoms reikalingų išteklių pakankamumo ir prieinamumo vertinimas organizuojamas vadovaujantis institucinio vertinimo kriterijais, padalinių apklausos ir savianalizės rezultatais;
 - 9.5.2. **parama** studentams vykdoma vadovaujantis Senato patvirtintais LSMU

pirmosios, antrosios pakopos ir vientisųjų studijų studentų rėmimo nuostatais. Doktorantams, vykstantiems į stažuotes, dalyvauti konferencijose ir panašiuose renginiuose užsienyje teikiama Atviro LSMU fondo parama. LSMU Mokslo fondo parama teikiama doktorantų moksliniams tyrimams vykdyti bei produktyviausiems doktorantams, dirbantiems Universitete, skatinti; fondas teikia finansinę paramą straipsniams, jei pirmasis straipsnio autorius yra doktorantas ir yra skelbiami disertacinio darbo rezultatai, publikavimo žurnaluose išlaidoms apmokėti. Studentams teikiamos Karjeros centro ir Studijų centro Studentų informavimo (paslaugų) skyriaus konsultacijos, psichologinė pagalba.

- 9.6. užtikrinama **informacijos apie studijas** (studijų programas, studijų dalykus, studijų rezultatus, dėstytojų kompetenciją, studijų kokybės vertinimo rezultatus, studentų nuomonės apie studijas, įsidarbinamumo) **kaupimo sistema**;
- 9.7. užtikrinamas **viešas informavimas** – nuolat skelbiama Universiteto spaudoje, internetinėje erdvėje naujausia tiksli ir nešališka kiekybinė bei kokybinė informacija apie vykdomas studijų programas ir suteikiamas kvalifikacijas, pateikiama būtina informacija stojantiesiems, skelbiama ir nuolat atnaujinama informacija apie studijų proceso kokybės užtikrinimą ir tobulinimą; viešai skelbiami Universiteto išorinio vertinimo bei studijų kryptų akreditavimo terminai ir Universiteto institucinio bei studijų kryptų išorinio vertinimo rezultatai.
10. Veikia reguliari grįžtamojo ryšio rinkimo iš suinteresuotųjų šalių sistema, organizuojant šių tikslinių grupių apklausas:
 - 10.1. **Studentų** (Modulių / dalykų ir dėstymo kokybės apklausa, studijų programos, studijų praktikos, baigiamojo darbo rengimo ir gynimo, studijų nutraukimo priežasčių, doktorantūros studijų kokybės, rezidentūros studijų kokybės, užsienio studentų adaptacijos ir pasitenkinimo, klinikinės medicinos praktikos, papildomos praktikos, studentų pasirinkimo motyvų).
 - 10.2. **Absolventų** (absolventų pasirengimo darbo rinkai ir karjeros galimybių nustatymo apklausa).
 - 10.3. **Dėstytojų** (studijų proceso ir poreikio kompetencijų plėtrai apklausa).
 - 10.4. **Darbdavių** (absolventų pasirengimo darbo rinkai apklausa).
 - 10.5. **Akademinio ir administracijos personalo** (Darbuotojų pasitenkinimo darbo aplinka ir sąlygomis apklausa).
11. Prireikus organizuojamos ir kitos su studijų kokybės gerinimu susijusios apklausos, kurių instrumentus tvirtina Studijų kokybės stebėsenos ir užtikrinimo komisija.
12. Studentai dalyvauja studijų kokybės užtikrinimo veikloje įtraukiant Studentų atstovybės atstovus į SKSUK sudėtį ir kitas studijų kokybės užtikrinimo veiklas, teikia siūlymus dėl studijų kokybės užtikrinimo veiklų ir priemonių tobulinimo bei įgyvendinimo.
13. Vidaus audito tarnyba stebi ir vertina studijų proceso eigą ir vykdymą, išteklių panaudojimo efektyvumą.

IV. STUDIJŲ KOKYBĖS STEBĖSENOS IR UŽTIKRINIMO KOMISIJOS FUNKCIJOS IR SUDĖTIS

14. Komisija sudaroma vieniems metams, kasmet atnaujinant Komisijos sudėtį.
15. Komisija darbą pradeda mokslo metų birželio 1 dieną; Komisijos darbo pabaiga – kitų mokslo metų gegužės 31 d.
16. Komisiją sudaro šie nariai: pirmininkas – prorektorius studijoms, rektoriaus paskirtas atsakingasis sekretorius, Studijų centro vadovas, Studijų centro vadovo paskirtas studijų centro darbuotojas, Universiteto fakultetų, Podiplominių studijų centro, Tarptautinių ryšių ir studijų centro dekanų, Mokslo centro, Karjeros centro vadovų deleguoti atstovai (iki dviejų atstovų), trys Studentų atstovybės deleguoti studentų atstovai.
17. Komisijos pirmininką (prorektorius studijoms) pavaduoja Studijų centro vadovas, Komisijos atsakingasis sekretorius ar kitas pirmininko paskirtas Komisijos narys.
18. **Komisijos funkcijos:**
 - 18.1. organizuoja studijų proceso kokybės vertinimo formų bei joms naudojamų priemonių parengimą ir tvirtinimą;
 - 18.2. koordinuoja studijų proceso kokybės užtikrinimo eigą fakultetuose bei kituose padaliniuose, parenka vertintinas, studijų kokybės gerinimą lemiančias, sritis;
 - 18.3. stebi, analizuoja ir vertina studijų proceso kokybės gerinimo visais lygmenimis (Fakulteto, programos, dalyko) rezultatus;
 - 18.4. vertindama rezultatus, prireikus gali kviešti už studijų dalykus atsakingų padalinių vadovus, fakultetų dekanus, dėstytojus, studentus ir kitus akademinės bendruomenės narius kartu aptarti rezultatus ir numatyti galimus būdus trūkumams šalinti;
 - 18.5. atsižvelgdama į studijų proceso kokybės vertinimo rezultatus, teikia informaciją, pasiūlymus dėl studijų programų, dėstymo kokybės bei studijų proceso vykdymo, tobulinimo ir pakeitimų;
 - 18.6. Universiteto interneto tinklalapyje, intranetu ir kitais būdais viešai skelbia studijų kokybės stebėjimo, vertinimo ir tobulinimo Universitete rezultatus, taip pat gali skelbti kitus duomenis, kurių reikia visuomenei informuoti apie studijas;
 - 18.7. priima sprendimą dėl studijų proceso kokybės vertinimo rezultatų skelbimo laiko ir formos.

V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

19. Universiteto vidinės studijų kokybės užtikrinimo sistemos duomenys naudojami studijų kokybės vidiniam ir išoriniam vertinimui, išorinei ir vidinei atskaitomybei.

20. Šie nuostatai skelbiami viešai Universiteto tinklalapyje.
21. Tam tikrus Universiteto studijų kokybės vertinimo rodiklius apibrėžia kiti Universiteto teisės aktai.
22. Sprendimą dėl Studijų kokybės vertinimo užtikrinimo nuostatų pakeitimų priima Senatas.