



LIETUVOS SVEIKATOS MOKSLŲ UNIVERSITETO
REKTORIUS

ĮSAKYMAS

DĖL LIETUVOS SVEIKATOS MOKSLŲ UNIVERSITETO VIEŠŲŲ PIRKIMŲ
PLANAVIMO, VYKDYMO IR SUTARČIŲ KONTROLĖS TVARKOS APRAŠO,
PATVIRTINTO LSMU REKTORIAUS 2018 M. BALANDŽIO 3 D. ĮSAKYMU NR. V-266,
PAKEITIMO

2019 m. spalio 9 d. Nr. V-643
Kaunas

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 21 straipsniu,

1. P a k e i č i u Lietuvos sveikatos mokslų universiteto (toliau – LSMU) viešųjų pirkimų planavimo, vykdymo ir sutarčių kontrolės tvarkos aprašo (toliau – Aprašas), patvirtinto LSMU rektoriaus 2018 m. balandžio 3 d. įsakymu Nr. V-266 „Dėl Lietuvos sveikatos mokslų universiteto viešųjų pirkimų planavimo, vykdymo ir sutarčių kontrolės tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos sveikatos mokslų universiteto rektoriaus 2017 m. liepos 3 d. įsakymu Nr. V-602 „Dėl Lietuvos sveikatos mokslų universiteto viešųjų pirkimų planavimo, vykdymo ir sutarčių kontrolės tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimų patvirtinimo“ 36 punktą ir išdėstau jį taip:

“36. Mažos vertės planinius pirkimus, skirtus mokslo straipsnių publikavimo paslaugoms įsigyti, vykdo LSMU Mokslo centro arba kito LSMU padalinio pirkimų organizatorius, paskirtas LSMU rektoriaus arba jo įgalioto asmens. Viešųjų pirkimų dokumentus, susijusius su mokslo straipsnių publikavimo paslaugų pirkimu, tvirtina pirkimą vykdančio padalinio vadovas arba kitas įgaliotas darbuotojas. Paskutinę einamojo mėnesio darbo dieną pirkimų organizatorius įvykdytų pirkimų ataskaitą, pasirašytą Mokslo centro, arba kito LSMU padalinio vadovo, arba kito įgalioto darbuotojo teikia LSMU Viešųjų pirkimų tarnybai.“

2. P a v e d u Dokumentų valdymo tarnybos vadovei per elektroninę dokumentų valdymo sistemą su šiuo įsakymu supažindinti LSMU padalinių vadovus.

Rektorius

prof. Remigijus Žaliūnas

S. Kauzoniene, tel: 8 37 372170

ITU pavaduotoja
Giedrė Plepietė